

Главное управление Министерства юстиции  
Российской Федерации по Москве № 5  
Вх. № 21350 на \_\_\_\_\_ л.  
от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 03.06.2017 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к приказу Министерства юстиции  
Российской Федерации  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Формы отчетов о деятельности некоммерческой организации, персональном составе ее руководящих органов, а также о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства**

Страница 

0	1
---	---

  
Форма № 

О	Н	0	0	0	1
---	---	---	---	---	---

В \_\_\_\_\_ Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по г. Москве  
(Минюст России (его территориальный орган))

**Отчет  
о деятельности некоммерческой организации  
и о персональном составе ее руководящих органов  
за 2016 г.**

представляется в соответствии с пунктом 3 статьи 32 Федерального закона  
от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

Региональная общественная организация инвалидов "Центр гуманитарных программ"  
(полное наименование некоммерческой организации)

111524, г. Москва, ул. Плуцера, д. 14А

(адрес (место нахождения) некоммерческой организации)

ОГРН 

1	0	2	7	7	3	9	1	5	6	7	2	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 дата включения в ЕГРЮЛ 

2	5	.	1	2	.	2	0	0	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 г.

ИНН/КПП 

7	7	2	0	0	0	5	1	7	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 / 

7	7	2	0	0	1	0	0	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---

1	Основные виды деятельности в отчетном периоде в соответствии с учредительными документами:	
1.1	Оказание помощи (гуманитарной, социальной, медицинской) инвалидам, семьям, имеющим детей инвалидов детства, престарелым, нетрудоспособным и другим лицам, нуждающимся в помощи	
1.2		
1.3		
1.4		
1.5		
2	Предпринимательская деятельность (если осуществляется, отметить знаком "V"):	
2.1	продажа товаров, выполнение работ, оказание услуг	
2.2	иная деятельность:	
	2.2.1. участие в хозяйственных обществах	
	2.2.2. операции с ценными бумагами	
	2.2.3. иная (указать какая):	

<b>3</b>	<b>Источники формирования имущества</b> (имеющиеся отметить знаком "V"):	
3.1	Членские взносы <sup>1</sup>	
3.2	Целевые поступления от российских физических лиц	V
3.3	Целевые поступления от иностранных физических лиц и лиц без гражданства	V
3.4	Целевые поступления от российских коммерческих организаций	V
3.5	Целевые поступления от российских некоммерческих организаций	V
3.6	Целевые поступления от иностранных некоммерческих неправительственных организаций	V
3.7	Целевые поступления от иных иностранных организаций	
3.8	Гранты	
3.9	Гуманитарная помощь иностранных государств	
3.10	Средства федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований	
3.11	Доходы от предпринимательской деятельности	V
3.12	Иные источники формирования имущества (иные средства (доходы) (указать какие): _____	
<b>4</b>	<b>Управление деятельностью:</b>	
<b>4.1</b>	<b>Высший орган управления -</b> (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование высшего органа управления - Общее собрание (конференция) членов	
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами не реже 1 раза в год	
	Проведено заседаний - 2	
<b>4.2</b>	<b>Исполнительный орган</b> (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование исполнительного органа - Совет	
	коллегияльный <input checked="" type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>
	(нужное отметить знаком "V")	
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами <sup>2</sup> не реже 1 раза в квартал	
	Проведено заседаний <sup>2</sup> - 4	
<b>4.3</b>	<b>Иной руководящий орган (при наличии)</b> (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование руководящего органа	
	коллегияльный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>
	(нужное отметить знаком "V")	
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами <sup>2</sup>	
	Проведено заседаний <sup>2</sup>	

4.4	<b>Иной руководящий орган (при наличии)</b> (сведения о персональном составе указываются в листе А)				
	Полное наименование руководящего органа				
	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="text-align: center; width: 50%;">                 коллегияльный  <input type="checkbox"/> </td> <td style="text-align: center; width: 50%;">                 единоличный  <input type="checkbox"/> </td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">(нужно отметить знаком "V")</td> </tr> </table>	коллегияльный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>	(нужно отметить знаком "V")	
	коллегияльный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>			
(нужно отметить знаком "V")					
Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами <sup>2</sup> Проведено заседаний <sup>2</sup>					
4.5	<b>Иной руководящий орган (при наличии)</b> (сведения о персональном составе указываются в листе А)				
	Полное наименование руководящего органа				
	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="text-align: center; width: 50%;">                 коллегияльный  <input type="checkbox"/> </td> <td style="text-align: center; width: 50%;">                 единоличный  <input type="checkbox"/> </td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">(нужно отметить знаком "V")</td> </tr> </table>	коллегияльный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>	(нужно отметить знаком "V")	
	коллегияльный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>			
(нужно отметить знаком "V")					
Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами <sup>2</sup> Проведено заседаний <sup>2</sup>					
4.6	<b>Иной руководящий орган (при наличии)</b> (сведения о персональном составе указываются в листе А)				
	Полное наименование руководящего органа				
	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="text-align: center; width: 50%;">                 коллегияльный  <input type="checkbox"/> </td> <td style="text-align: center; width: 50%;">                 единоличный  <input type="checkbox"/> </td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">(нужно отметить знаком "V")</td> </tr> </table>	коллегияльный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>	(нужно отметить знаком "V")	
	коллегияльный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>			
(нужно отметить знаком "V")					
Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами <sup>2</sup> Проведено заседаний <sup>2</sup>					

Приложение: сведения о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации (лист А)

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Лаарухин Михаил Николаевич, председатель Совета

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

М.П.

(подпись)

(дата)

03.04.2014

<sup>1</sup>заполняется некоммерческими организациями, основанными на членстве

<sup>2</sup>заполняется в случае, если руководящий орган является коллегиальным

Примечание. Если сведения, включаемые в отчет, не уместятся на страницах, предусмотренных формой, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Отчет и приложение к нему заполняются от руки печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы отчета и приложения к нему прошиваются, количество листов (отчета и приложения к нему) подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации, на обороте последнего листа на месте прошивки.

**Сведения о персональном составе  
руководящих органов некоммерческой организации  
Региональная общественная организация инвалидов "Центр гуманитарных программ"  
(полное наименование руководящего органа)**

<b>1</b>	<b>Фамилия, имя, отчество<sup>1</sup></b>	<b>Белова Тамара Ивановна</b>
	<b>Дата рождения<sup>2</sup></b>	
	<b>Гражданство<sup>3</sup></b>	
	<b>Данные документа, удостоверяющего личность<sup>4</sup></b>	
	<b>Адрес (место жительства)<sup>5</sup></b>	
	<b>Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)<sup>6</sup></b>	член Совета, протокол конференции от 26.12.2013
<b>2</b>	<b>Фамилия, имя, отчество<sup>1</sup></b>	<b>Гаврилова Галина Владимировна</b>
	<b>Дата рождения<sup>2</sup></b>	
	<b>Гражданство<sup>3</sup></b>	
	<b>Данные документа, удостоверяющего личность<sup>4</sup></b>	
	<b>Адрес (место жительства)<sup>5</sup></b>	
	<b>Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)<sup>6</sup></b>	член Совета, протокол конференции от 26.12.2013
<b>3</b>	<b>Фамилия, имя, отчество<sup>1</sup></b>	<b>Еремина Валентина Николаевна</b>
	<b>Дата рождения<sup>2</sup></b>	
	<b>Гражданство<sup>3</sup></b>	
	<b>Данные документа, удостоверяющего личность<sup>4</sup></b>	
	<b>Адрес (место жительства)<sup>5</sup></b>	
	<b>Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)<sup>6</sup></b>	член Совета, протокол конференции от 26.12.2013

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Лаврухин Михаил Николаевич

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

М.П.

(подпись)

(дата)

<sup>1</sup>Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемом в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

<sup>2</sup>Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (акт документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

<sup>3</sup>При отсутствии гражданства указывается "лицо без гражданства".

<sup>4</sup>Для иностранного гражданина или лица без гражданства указывается акт и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

<sup>5</sup>Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются акт, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

<sup>6</sup>Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указывается только реквизиты акта о его назначении (избрании) и состав руководящего органа.

Примечание: Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).